

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Ф.З.ЯРУЛЛИНА»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профкома

ГАПОУ «АМК им.Ф.З.Яруллина»

В.А.Еремеев

« 01 » 12 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ «АМК им.Ф.З.Яруллина»

Г.В.Еремеева

« 01 » 12 2016 г.

**Положение об охране труда, технике безопасности,  
противопожарной защите и антитеррористической деятельности  
(новая редакция)  
Общие положения**

Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда", Постановлением Минтруда РФ от 24 мая 2002 г. № 36, Межотраслевыми правилами по охране труда в общественном питании ПОТ РМ-011-2000 (утв. постановлением Минтруда РФ от 24 декабря 1999 г. № 52), Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.2.0.555-96 «Гигиенические требования к условиям труда женщин» (утв. постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 28 октября 1996 г. № 32), Гигиенических рекомендаций к рациональному трудоустройству беременных женщин (утв. Госкомсанэпиднадзором РФ, Минздравом РФ 21, 23 декабря 1993 г.), Приказа Приказ Минобразования РФ от 11 марта 1998 г. N 662 "О службе охраны труда образовательного учреждения". Подзаконные акты по охране труда в системе образования принимаются Министерством образования РФ.

**1.1. Гарантии права работника на охрану труда. Запрет принудительного труда**

В соответствии со ст. 37 Конституции РФ каждый гражданин имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, принудительный труд запрещен. Не относятся к принудительному труду работы, выполняемые вследствие вступившего в законную силу приговора суда под надзором государственных органов, ответственных за соблюдение законодательства при исполнении судебных приговоров.

**1.2. Нормативные акты по охране труда.**

Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, федеральные законы РФ, указы Президента РФ, постановления Правительства и др., подзаконные нормативно-правовые акты, локальные акты Колледжа, Инструкции по охране труда работников Колледжа.

**2. Охрана труда работников**

Администрация:

Обеспечивает работу по охране труда в соответствии с законодательством РФ, РТ и соглашением по охране труда.

2.1. Обеспечивает здоровые и безопасные условия труда для работающих в Колледже. Заключает Соглашение по охране труда с профсоюзом и отчитывается за его выполнение не реже двух раз в год на совместных совещаниях.

2.2. Разрабатывает и утверждает Инструкции по охране труда. Своевременно проводит инструктаж по охране труда, обучение работников по охране труда, в соответствии с действующими нормативными документами.

2.3. Обеспечивает выдачу работникам спецодежды, санитарно-технических средств и других средств индивидуальной защиты, инвентаря, мебели и оборудования, необходимых для работы.

2.4. Осуществляет учет и расследование несчастных случаев в Колледже.

2.5. Изучает условия труда на рабочих местах.

2.6. Возмещает работнику ущерб, причиненный ему увечьем или другим повреждением здоровья, связанным с выполнением трудовых обязанностей, в полном размере потерянного

заработка, а также выплачивает потерпевшему единовременную компенсацию в соответствии с законом РФ.

2.7. Организовывает и проводит за счет средств Колледжа периодические медицинские осмотры работников. При приеме на работу первичный медосмотр работник проходит самостоятельно. Лица, прошедшие медосмотр в пределах одного года и имеющие действующие отметки в санитарной книжке допускаются как прошедшие первичный медосмотр.

2.8. Оказывает содействие уполномоченному профсоюзу по охране труда в его деятельности.

Профсоюз:

2.9. Заключает от имени трудового коллектива Соглашение по охране труда и осуществляет контроль над его выполнением.

2.10. Принимает участие в работе комиссии по принятию Колледжа к новому учебному году и зимнему сезону.

2.11. Участвует в расследовании несчастных случаев и случаев профзаболеваний.

2.12. Участвует в разработке комплексных мероприятий по достижению установленных нормативов по охране труда.

2.13. Осуществляет общественный контроль по вопросам охраны труда и производственной санитарии в соответствии с нормами действующим законодательством.

2.15. Охрана труда технического персонала

Законодателем разработана и постановлением Минтруда РФ от 24 мая 2002 г. № 36 утверждена Типовая инструкция по охране труда для подсобного рабочего ТИ Р М-047-2002. На основании указанной инструкции Колледжем разрабатывается собственная инструкция по охране труда для технического персонала с учетом его работы. Работник должен знать, что о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания, он обязан известить своего непосредственного руководителя.

Если работник считает, что работодатель ущемляет его права в области охраны труда, то он имеет право обратиться в администрацию Колледжа. В случае, если работодатель никаким образом не отреагирует на обращение работника, то работник может обратиться в государственный орган с заявлением о нарушении его прав.

2.16. Охрана труда работников столовой

На работников столовой, выполняющих различные работы в данной отрасли, например: сбор посуды со столов в местах общественного питания, нарезку хлеба, очистку корнеплодов и картофеля, обвалку мяса и птицы, жилровку мяса и субпродуктов могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы (подвижные части механического оборудования; повышенное значение напряжения в электрической цепи; недостаточная освещенность рабочей зоны; острые кромки, заусенцы и неровности поверхностей оборудования, инструмента, инвентаря, тары; физические перегрузки; монотонность труда.

Повара, мойщики посуды, кухонные рабочие, кулинары мучных изделий, кондитеры изготовителя пищевых полуфабрикатов, также могут быть подвержены воздействию опасных и вредных производственных факторов (движущиеся механизмы, перемещаемые сырье, полуфабрикаты, тару; повышенная температура поверхностей оборудования, изделий, повышенная запыленность воздуха рабочей зоны; повышенный уровень шума на рабочем месте; повышенная или пониженная подвижность воздуха; повышенное значение напряжения в электрической цепи; повышенный уровень статического электричества; повышенный уровень инфракрасной радиации; острые кромки, заусенцы и неровности поверхностей оборудования, инструмента, инвентаря, тары; вредные вещества в воздухе рабочей зоны; физические перегрузки).

Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Колледжа, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными лицами по охране труда ППО, с государственными органами надзора и контроля (Рострудинспекцией России, Госгортехнадзором России и др в соответствии с Положением об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса ГАПОУ «АМК им.Ф.З.Яруллина».

### 3. Пожарная безопасность.

Пожарная безопасность в Колледже организуется согласно Правил противопожарного режима в РФ, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. N 390 «О противопожарном

режиме». Нарушившие требования пожарной безопасности, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Наряду с Правилами, Колледж также руководствуется иными нормативными документами по пожарной безопасности и нормативными документами, содержащими требования пожарной безопасности, утвержденными в установленном порядке.

1. Положение противопожарного режима содержат требования пожарной безопасности, устанавливающие правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов (далее - объекты) в целях обеспечения пожарной безопасности.

2. В отношении каждого объекта директором колледжа, в пользовании которого на праве собственности или на ином законном основании находятся объекты (далее - руководитель организации), утверждается инструкция о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями, установленными разделом XVIII Правил противопожарного режима в РФ, в том числе отдельно для каждого пожаровзрывоопасного и пожароопасного помещения производственного и складского назначения.

3. Лица допускаются к работе на объекте только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.

Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума.

Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума определяются руководителем организации.

4. Руководитель организации назначает лицо, ответственное за пожарную безопасность, которое обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности на объекте.

5. В целях организации и осуществления работ по предупреждению пожаров на производственных объектах, объектах, на которых может одновременно находиться 50 и более человек, то есть с массовым пребыванием людей, руководитель организации может создавать пожарно-техническую комиссию.

6. В складских, производственных, административных и общественных помещениях, местах открытого хранения веществ и материалов, а также размещения технологических установок руководитель организации обеспечивает наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны.

7. На объекте с массовым пребыванием людей (кроме жилых домов), а также на объекте с рабочими местами на этаже для 10 и более человек руководитель организации обеспечивает наличие планов эвакуации людей при пожаре.

8. На объекте с ночным пребыванием людей (в общежитии колледжа) руководитель организации организует круглосуточное дежурство обслуживающего персонала.

9. На объекте с ночным пребыванием людей руководитель организации обеспечивает наличие инструкции о порядке действий обслуживающего персонала на случай возникновения пожара в дневное и ночное время, телефонной связи, электрических фонарей (не менее 1 фонаря на каждого дежурного), средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения.

10. Руководитель организации обеспечивает (ежедневно) передачу в подразделение пожарной охраны, в районе выезда которого находится объект с ночным пребыванием людей, информации о количестве людей (больных), находящихся на объекте (в том числе в ночное время).

12. На объекте с массовым пребыванием людей руководитель организации обеспечивает наличие инструкции о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре, а также проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте.

13. Руководитель организации обеспечивает выполнение на объекте требований, предусмотренных статьей 12 Федерального закона "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака".

14. Руководитель организации обеспечивает наличие на дверях помещений производственного и складского назначения и наружных установках обозначение их категорий по взрывопожарной и пожарной опасности, а также класса зоны в соответствии с главами 5, 7 и 8 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

16. Руководитель организации обеспечивает устранение повреждений толстослойных напыляемых составов, огнезащитных обмазок, штукатурки, облицовки плитными, листовыми и другими огнезащитными материалами, в том числе на каркасе, комбинации этих материалов, в том числе с тонкослойными вспучивающимися покрытиями строительных конструкций, горючих отделочных и теплоизоляционных материалов, воздуховодов, металлических опор оборудования и эстакад, а также осуществляет проверку состояния огнезащитной обработки (пропитки) в соответствии с инструкцией завода-изготовителя с составлением протокола проверки состояния огнезащитной обработки (пропитки).

Проверка состояния огнезащитной обработки (пропитки) при отсутствии в инструкции сроков периодичности проводится не реже 1 раза в год.

17. Руководитель организации организует проведение работ по заделке негорючими материалами, обеспечивающими требуемый предел огнестойкости и дымогазонепроницаемость, образовавшихся отверстий и зазоров в местах пересечения противопожарных преград различными инженерными (в том числе электрическими проводами, кабелями) и технологическими коммуникациями.

18. На объектах запрещается хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порошок, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке,

19. Руководитель организации обеспечивает содержание наружных пожарных лестниц и ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, организует не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц и ограждений на крышах с составлением соответствующего протокола испытаний, а также периодического освидетельствования состояния средств спасения с высоты в соответствии с технической документацией или паспортом на такое изделие.

20. Руководитель организации при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей (дискоотеки, торжества, представления и др.) обеспечивает:

а) осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности;

б) дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях.

На мероприятиях могут применяться электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующий сертификат соответствия.

При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции проводов, мигание лампочек, искрение и др.) они должны быть немедленно обесточены.

Новогодняя елка должна устанавливаться на устойчивом основании и не загромождать выход из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков.

21. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях запрещается:

а) применять пиротехнические изделия, дуговые прожекторы, а также открытый огонь и свечи;

б) украшать елку марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами;

в) проводить перед началом или во время представлений огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;

г) уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;

д) полностью гасить свет в помещении во время спектаклей или представлений;

е) допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.

22. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов руководитель организации обеспечивает соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности) в соответствии с требованиями статьи 84 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

23. Руководителем организации, на объекте которой возник пожар, обеспечивается доступ пожарным подразделениям в закрытые помещения для целей локализации и тушения пожара.

24. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

а) устраивать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах), устанавливать раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота без возможности вручную открыть их изнутри и заблокировать в открытом состоянии, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей, при отсутствии иных (дублирующих) путей эвакуации либо при отсутствии технических решений, позволяющих вручную открыть и заблокировать в открытом состоянии указанные устройства. Допускается в дополнение к ручному способу применение автоматического или дистанционного способа открывания и блокирования устройств;

б) загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи,

лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

в) устраивать в тамбурах выходов (за исключением квартир и индивидуальных жилых домов) сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

е) заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

ж) изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования в соответствии с нормативными правовыми актами.

25. На объектах с массовым пребыванием людей руководитель организации обеспечивает наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек.

26. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объектах с массовым пребыванием людей и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

27. Запрещается:

а) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

б) пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

в) обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

г) пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

д) применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

е) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

ж) размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;

з) при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов.

28. Руководитель организации обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы.

Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

В зрительных, демонстрационных и выставочных залах знаки пожарной безопасности с автономным питанием и от электросети могут включаться только на время проведения мероприятий с пребыванием людей.

29. Запрещается пользоваться неисправными газовыми приборами, а также устанавливать (размещать) мебель и другие горючие предметы и материалы на расстоянии менее 0,2 метра от бытовых газовых приборов по горизонтали и менее 0,7 метра - по вертикали (при нависании указанных предметов и материалов над бытовыми газовыми приборами).

30. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

а) оставлять двери вентиляционных камер открытыми;

б) закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;

в) подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы;

г) выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества.

31. Руководитель организации определяет порядок и сроки проведения работ по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздуховодов от горючих отходов с составлением соответствующего акта, при этом такие работы проводятся не реже 1 раза в год.

32. Руководитель организации обеспечивает исправность сетей наружного и внутреннего противопожарного водопровода и организует проведение проверок их работоспособности не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов.

Руководитель организации при отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, а также при уменьшении давления в водопроводной сети ниже требуемого извещает об этом

подразделение пожарной охраны.

Руководитель организации обеспечивает исправное состояние пожарных гидрантов, их утепление и очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам в любое время года.

33. Запрещается стоянка автотранспорта на крышках колодцев пожарных гидрантов.

34. Руководитель организации обеспечивает укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и вентилями, организует перекачку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год).

Пожарный рукав должен быть присоединен к пожарному крану и пожарному стволу и размещаться в навесных, встроенных или приставных пожарных шкафах из негорючих материалов, имеющих элементы для обеспечения их опломбирования и фиксации в закрытом положении.

Пожарные шкафы (за исключением встроенных пожарных шкафов) крепятся к несущим или ограждающим строительным конструкциям, при этом обеспечивается открывание дверей шкафов не менее чем на 90 градусов.

35. Руководитель организации обеспечивает объект огнетушителями по нормам согласно приложениям N 1 и 2, а также соблюдение сроков их перезарядки, освидетельствования и своевременной замены, указанных в паспорте огнетушителя.

36. При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) необходимо:

а) немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);

б) принять посильные меры по эвакуации людей и тушению пожара.

37. Руководитель организации обеспечивает исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям, открытым складам, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам.

Запрещается использовать для стоянки автомобилей (частных автомобилей и автомобилей организаций) разворотные и специальные площадки, предназначенные для установки пожарно-спасательной техники.

38. Руководитель организации обеспечивает своевременную очистку объектов от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы.

Не допускается сжигать отходы и тару в местах, находящихся на расстоянии менее 50 метров от объектов.

39. Руководитель организации обеспечивает ознакомление (под подпись) граждан, прибывающих в общежитие с правилами пожарной безопасности.

40. В жилых комнатах общежитий запрещается устраивать производственные и складские помещения для применения и хранения взрывоопасных, пожаровзрывоопасных и пожароопасных веществ и материалов, изменять их функциональное назначение, в том числе при сдаче в аренду, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами и нормативными документами по пожарной безопасности.

41. При использовании бытовых газовых приборов запрещается:

а) эксплуатация бытовых газовых приборов при утечке газа;

б) присоединение деталей газовой арматуры с помощью искрообразующего инструмента;

в) проверка герметичности соединений с помощью источников открытого пламени, в том числе спичек, зажигалок, свечей.

42. В учебных классах и кабинетах следует размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.

43. Запрещается увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание, число парт (столов) в учебных классах и кабинетах.

44. Директор колледжа организует проведение с учащимися и студентами занятия (беседы) по изучению соответствующих требований пожарной безопасности.

45. директор колледжа обеспечивает обработку деревянных конструкций сценической коробки, горючих декораций, сценического и выставочного оформления, а также драпировки в зрительных залах, фойе, столовой огнезащитными составами, о чем должен быть составлен соответствующий акт с указанием даты пропитки и срока ее действия.

46. Хранить на складах (в помещениях) вещества и материалы необходимо с учетом их

пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

47. Запрещается совместное хранение в одной секции с каучуком или автомобильной резиной каких-либо других материалов и товаров.

48. Баллоны с горючими газами, емкости (бутылки, бутыли, другая тара) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.

49. Расстояние от светильников до хранящихся товаров должно быть не менее 0,5 метра.

50. Все операции, связанные с вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других горючих жидкостей) должны производиться в помещениях, изолированных от мест хранения.

51. Оборудование складов по окончании рабочего дня должно обесточиваться. Аппараты, предназначенные для отключения электроснабжения склада, должны располагаться вне складского помещения на стене из негорючих материалов или отдельно стоящей опоре.

### **Требования к инструкции о мерах пожарной безопасности**

52. Инструкция о мерах пожарной безопасности разрабатывается на основе Правил, нормативных документов по пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений, помещений, технологических процессов, технологического и производственного оборудования.

53. В инструкции о мерах пожарной безопасности необходимо отражать следующие вопросы:

а) порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, в том числе эвакуационных путей;

б) мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ;

в) порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы;

г) применения открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных;

д) обязанности и действия работников при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений предприятия (подразделения).

54. В инструкции о мерах пожарной безопасности указываются лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности, в том числе за:

а) сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и оповещение (информирование) руководства и дежурных служб объекта;

б) организацию спасания людей с использованием для этого имеющихся сил и средств, в том числе за оказание первой помощи пострадавшим;

в) проверку включения автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты);

г) отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты);

д) прекращение всех работ в здании (если это допустимо по технологическому процессу производства), кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;

е) удаление за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара, и всех обучающихся;

ж) осуществление общего руководства по тушению пожара (с учетом специфических особенностей объекта) до прибытия подразделения пожарной охраны;

з) обеспечение соблюдения требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

и) организацию одновременно с тушением пожара эвакуации и защиты материальных ценностей;

к) встречу подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;

л) сообщение подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава, о перерабатываемых или хранящихся на объекте опасных (взрывоопасных);

м) по прибытии пожарного подразделения информирование руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте веществ, материалов, изделий и сообщение других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара;

н) организацию привлечения сил и средств объекта к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

#### **Обеспечение объектов первичными средствами пожаротушения**

55. В общественных зданиях и сооружениях на каждом этаже размещается не менее 2 ручных огнетушителей.

56. Расстояние от возможного очага пожара до места размещения огнетушителя не должно превышать 20 метров для общественных зданий и сооружений;

57. Каждый огнетушитель, установленный на объекте, должен иметь паспорт и порядковый номер, нанесенный на корпус белой краской.

Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пластиковой номерной контрольной пломбой роторного типа.

58. Опломбирование огнетушителя осуществляется заводом-изготовителем при производстве огнетушителя или специализированными организациями при регламентном техническом обслуживании или перезарядке огнетушителя.

Контрольные пломбы с ротором белого цвета используются для опломбирования огнетушителей, произведенных заводом-изготовителем.

Контрольные пломбы с ротором желтого цвета используются для опломбирования огнетушителей после проведения регламентных работ специализированными организациями.

59. Руководитель организации обеспечивает наличие и исправность огнетушителей, периодичность их осмотра и проверки, а также своевременную перезарядку огнетушителей.

Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей, а также иных первичных средств пожаротушения ведется в специальном журнале произвольной формы.

60. В зимнее время (при температуре ниже + 1 °С) огнетушители с зарядом на водной основе необходимо хранить в отапливаемых помещениях.

61. Огнетушители, размещенные в коридорах, проходах, не должны препятствовать безопасной эвакуации людей. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 метра.

62. Использование первичных средств пожаротушения, немеханизированного пожарного инструмента и инвентаря для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара, запрещается.

#### **4. Антитеррористическая деятельность**

1. Рабочая группа по противопожарной безопасности и антитеррористической деятельности определяется приказом директора.

2. Рабочая группа по противопожарной безопасности и антитеррористической деятельности создана для осуществления единой государственной политики в сфере антитеррористической безопасности и борьбы с терроризмом, для решения задач по защите учреждения от угрозы совершения террористического акта и других противоправных посягательств, совершенствования системы охраны и соблюдения пропускного режима, обеспечения соблюдения установленных правил трудового и внутреннего распорядка, предупреждения и пресечения преступлений и административных правонарушений, оперативного руководства формированиями ГО и ЧС при проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, совершенствования противопожарной защиты.

3. Рабочая группа по противопожарной безопасности и антитеррористической деятельности в своей работе руководствуется Федеральным законом от 06.03.2006г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», приказами, распоряжениями и нормативными документами Министерства образования, Администрации АМР по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности, охраны и пожарной безопасности, а также Уставом колледжа, и данным Положением.

#### **Задачи рабочей группы по антитеррористической деятельности.**

4. Внесение предложений директора колледжа по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защищенности.

5. Осуществление контроля за состоянием контрольно-пропускного режима, охраны и пожарной безопасности.

6. Решение вопросов, требующих координации и согласования с территориальными подразделениями органов внутренних дел, гражданской обороны, федеральной службы безопасности, муниципальным органом управления образованием, другими органами и организациями, находящимися на территории района по вопросам безопасности и антитеррористической деятельности учреждения.

7. Участие в разработке и внедрении в колледже нормативных документов, регламентирующих служебную и иную деятельность, и обеспечивающих соблюдение установленных правил трудового и внутреннего распорядка.

8. Участие в проведении служебных расследований, выявлении причин и обстоятельств, происшествий, связанных с нарушением контрольно-пропускного режима, порядка несения службы сотрудниками охраны, правил пожарной безопасности. Разработка и осуществление организационно-технических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений, происшествий и пожаров.

9. Сбор и анализ информации о разработке и выпуске новых систем безопасности, сигнализации, средств автоматизации контрольно-пропускного режима и автоматического пожаротушения, первичных средств пожаротушения. Подготовка рекомендаций о целесообразности приобретения и внедрения данных систем и средств в колледже.

10. Разработка документов и инструкций по действиям работников в чрезвычайных и экстремальных ситуациях.

11. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений директора колледжа по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности.

12. Оказание помощи в организации функционирования учреждения при возникновении чрезвычайных ситуаций.

13. Участие в мероприятиях по осуществлению контроля по охране труда.

14. Участие в организации и проведении занятий и тренировок по противопожарной безопасности, действиям по сигналам гражданской обороны и при угрозе совершения террористического акта.

15. Участие в организации мероприятий по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порче имущества, оборудования учреждения, техногенным авариям и происшествиям.

16. Оказание консультативной помощи педагогическим работникам и иным сотрудникам по вопросам безопасности.

17. Взаимодействие с родительской общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности колледжа.

18. Участие в организации работы по обеспечению безопасности образовательного и воспитательного процессов, при проведении спортивно – массовых и культурно – зрелищных массовых мероприятий, проводимых в колледже.

20. Участие в разработке наглядной агитации по вопросам безопасности.

21. Права.

Члены рабочей группы по антитеррористической деятельности имеют право:

– запрашивать у министерства образования, Администрации АМР сведения, необходимые для решения вопросов по обеспечению безопасности;

– ставить перед руководством колледжа вопрос о принятии необходимых мер по проведению антитеррористической защищенности, охраны, противопожарной защиты учреждения в соответствие с требованиями нормативных документов;

– принимать участие в работе комиссий по расследованию чрезвычайных происшествий, связанных с обеспечением антитеррористической защищенности, охраны и пожарной безопасности;

– вносить предложения по улучшению и совершенствованию антитеррористической защищенности, охране и пожарной безопасности колледжа;

– инициировать и принимать участие в проведении совещания по вопросам безопасности персонала и студентов колледжа;

– вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности, использованию оборудования и помещений.

#### **Управление безопасностью в колледже (ОО)**

Непосредственное управление безопасностью осуществляют: директор, его заместители, руководители структурных подразделений, которые оперативно решают вопросы обеспечения безопасности ОО при планировании образовательного процесса, возникших осложнениях и ЧС.

#### **Комплексное планирование безопасности ОО**

В ОО в соответствии с указаниями органов управления образованием должны прогнозироваться возможные действия преступников, массовые беспорядки, проявления экстремизма, взрывы, поджоги, пожары, применение отравляющих веществ, захват заложников, действия террористов, в том числе смертников. По каждой рассматриваемой ситуации в соответствии с рекомендациями МЧС, МВД и ФСБ России планируются ответные действия персонала ОО, аварийных служб и бригад по ликвидации аварий, ЧС и их последствий. Эти действия следует планировать с учетом реальных ограниченных возможностей персонала ОУ, его компетенции; они не должны подменять действия сотрудников силовых структур.

Письмом Минобрнауки РФ от 30.08.05 г. № 03-1572 «Об обеспечении безопасности в образовательных учреждениях» всем ОО предписывается разработать единый долгосрочный документ – Комплексный план безопасности.

#### **Создание и укрепление учебно-материальной базы безопасности:**

1. Подготовка и выпуск инструкций и памяток по темам «Действия обучающихся и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций».
2. Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий, оборудования и приборов.
3. Установка системы звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.
4. Контроль за исправностью систем противопожарной сигнализации.
5. Приведение зданий, сооружений, механизмов и другого оборудования в состояние, соответствующее установленным нормативам.

#### **Защита ОО от терроризма**

Профилактический осмотр территории и помещений проводить по установленному графику как минимум два человека.

При получении сообщения о заложенном ВУ, обнаружении предметов, вызывающих такое подозрение, немедленно поставить в известность руководство и сообщить полученную информацию в дежурную часть УВД. При этом назвать точный адрес и название организации, где обнаружено ВУ, номер телефона. До прибытия сотрудников милиции желательно прекратить все работы и принять меры к ограждению подозрительного предмета и недопущению к нему людей в радиусе до 50-100 м, эвакуировать из здания (помещения) всех людей на расстояние не менее 200 м. По прибытии специалистов по обнаружению ВУ действовать в соответствии с их указаниями.

Категорически запрещается:

- самостоятельно предпринимать действия, нарушающие состояние подозрительного предмета, трогать или перемещать подозрительный предмет и другие предметы, находящиеся с ними в контакте;
- заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать обнаруженный предмет тканевыми и другими материалами;
- пользоваться электро-, радиоаппаратурой, переговорными устройствами или рацией вблизи обнаруженного предмета, переезжать на автомобиле;
- оказывать температурное, звуковое, световое, механическое воздействие на взрывоопасный предмет;
- прикасаться к взрывоопасному предмету, находясь в одежде с синтетическими волокнами.

На случай обнаружения взрывной закладки (а также нападения) все должны действовать по заранее составленному плану. Все должны знать, кто в таких случаях является старшим (чьи распоряжения в критической ситуации не оспариваются). Сотрудники обеспечивают согласованность действий и предупреждение паники. Все должны знать пути эвакуации людей, выноса оборудования, ценностей. Должны эвакуироваться в определенные места сосредоточения людей на безопасном удалении, где осуществляется их перепись и последующая охрана в месте сосредоточения. Должен быть определен порядок оповещения людей на объекте и органов власти. Телефоны аварийных служб должны находиться у дежурного вахтера, дежурного по общежитию, у секретаря. Необходимо проводить обязательные учебные тренировки, т. к. они неизбежно выявят скрытые недостатки самого продуманного плана и позволят избежать их в реальной ситуации. В случае угрозы применения ВУ при оповещении людей лучше указывать менее опасную, но достаточно правдоподобную версию, чтобы избежать излишней паники при эвакуации.

После окончания рабочего дня (ухода сотрудников) силами охраны (сторожа) обязательно должен проводиться тщательный досмотр местности и помещений на предмет обнаружения взрыво- и пожароопасных предметов, не выключенных приборов.

Обезвреживание ВУ или локализация взрыва должны производиться подготовленными минерами-подрывниками или другими обученными специалистами после удаления людей из опасной зоны и выставления оцепления.

### **Меры обеспечения безопасности объектов**

В целях уменьшения вероятности их возникновения на территории ОО производятся следующие меры предупредительного характера:

- ужесточение элементов пропускного режима при входе и въезде на территорию объекта, установка систем сигнализации, аудио- и видеозаписи;
- ежедневный обход территории ОО и осмотр мест сосредоточения ценных или опасных веществ на предмет своевременного выявления ВУ или подозрительных лиц и предметов;
- периодическая комиссионная проверка складских помещений;
- более тщательный подбор и проверка кадров, индивидуальная работа с отдельными студентами;
- организация и проведение совместно с сотрудниками правоохранительных органов инструктажей и практических занятий по действиям в ЧС;
- при заключении договоров на сдачу помещений в аренду в обязательном порядке включать пункты, дающие право администрации ОО при необходимости осуществлять проверку сдаваемых помещений по своему усмотрению;
- изучить помещения, узлы, агрегаты, установленные (построенные) в здании или вблизи его и по всему периметру, выяснить, кем они обслуживаются (заняты), кто несет ответственность за их эксплуатацию и содержание. Следует узнать телефоны съемщиков и владельцев помещений и оборудования, телефоны вышестоящих организаций.
- изучить места возможного заложения ВУ, складирования взрывоопасных веществ или создания взрывоопасных воздушных или сыпучих смесей;
- знать в лицо работников коммунальных служб, обслуживающих ОО;
- не оставлять без внимания появление посторонних лиц, не имеющих отношения к ОО, их стремление обследовать объект, получить сведения о территории, режиме работы, сотрудниках и обучающихся в ОО;
- обращать особое внимание на стоянку возле ОО незнакомых, безнадзорных автомобилей, загруженных или закрытых контейнеров и других подозрительных предметов;
- своевременно устанавливать и ремонтировать системы оповещения и взаимной информации, кнопки тревожной сигнализации.

### **Поступление угрозы по телефону**

Не оставлять без внимания ни одного подобного сигнала. Осуществлять следующие действия предупредительного характера:

- проведение инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера;
- оснащение телефонов объекта, указанных в официальных справочниках, автоматическими определителями номера (АОН) и звукозаписывающей аппаратурой.

При приеме телефонных сообщений с угрозами террористического или криминального характера необходимо выполнять следующие рекомендации:

- Не впадать в панику, быть спокойным, вежливым. Представиться и постараться успокоить говорящего, не прерывайте его. Заверьте его, что все требования будут переданы администрации, и для этого вы должны их подробно записать и правильно понять. При наличии магнитофона включить его и поднесите к телефону. Если имеется магнитофон, подключенный к телефону, включить запись. Сошлитесь на плохую слышимость, просите повторить сказанное, чтобы выиграть время и полностью записать разговор. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем коллеге для организации определения номера, а также руководству объекта. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи, голос: громкий, тихий, высокий, низкий, резкий, приятный, возбужденный, другие особенности; речь: быстрая, медленная, неразборчивая, искаженная; дефекты: заикается, говорит «в нос», шепелявит, картавит и иные; язык: отличный, хороший, посредственный, плохой, другое; произношение: отчетливое, искаженное, с акцентом или диалектом; акцент: местный, неместный, иностранный, региональный, какой национальности; манера речи: спокойная, сердитая, разумная, неразумная, последовательная,

непоследовательная, осторожная, эмоциональная, насмешливая, назидательная, развязная, с издевкой, нецензурными выражениями. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, самолетов, заводского оборудования, звук телерадиоаппаратуры, голоса, смешение звуков, признаки вечеринки, другое). В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?

какие конкретные требования он (она) выдвигает?

выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?

на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

как и когда с ним (с ней) можно связаться?

кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если имеется форма принятия сообщения об угрозе взрыва, используйте ее для записи всей полезной информации.

Особенно важна информация о месте размещения взрывного устройства и времени взрыва.

Если говорящий не сообщает такие сведения, постарайтесь получить их во время разговора, задавая следующие вопросы:

Когда бомба должна взорваться?

Где находится бомба сейчас?

Как она выглядит?

Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?

Для чего заложена бомба?

Каковы Ваши требования?

Вы один или с вами есть еще кто-либо?

По окончании разговора не вешайте телефонную трубку, положите ее рядом.

По другому аппарату немедленно сообщите о звонке в правоохранительные органы и узел связи, назовите свою фамилию, организацию, адрес и номер телефона.

Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих информацией, чтобы не вызвать панику и исключить непрофессиональные действия по обнаружению ВУ.

При наличии АОН запишите определившийся номер телефона на бумаге во избежание его случайной утраты. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету (диск) с записью разговора и примите меры к ее сохранности. Обязательно установите на ее место другую.

### **Поступление угрозы в письменной форме**

Если документ поступил в конверте, его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

После уяснения сути документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности уберите его в чистый полиэтиленовый пакет и при помощи пинцета (скрепки) поместите в отдельную жесткую папку. Постарайтесь не оставлять отпечатков своих пальцев. Сохраняйте сам документ с текстом, а также любые вложения, конверт и упаковку в пакетах и папках.

Не расширяйте круг лиц, ознакомившихся с содержанием документа. Примите меры к сохранности и своевременной передаче полученных материалов в правоохранительные органы. Материалы направляются в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т. п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, запрещается также их мять и сгибать. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

### **Захват заложников**

При захвате людей в заложники необходимо:

- незамедлительно сообщить в правоохранительные органы о сложившейся на объекте ситуации;

- инициативно не вступать в переговоры с террористами;
- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи, МЧС;
- по прибытии сотрудников спецподразделений ФСБ и МВД оказать им помощь в получении необходимой информации, не вмешиваясь в оперативные действия.

Руководство мероприятиями по противодействию терроризму и экстремизму в ОУ осуществляет его штатный руководитель. Для организации практических действий и работы с документами по этим вопросам решением руководителя назначается один из сотрудников, обладающий опытом руководящей работы, а также лицо его дублирующее (помощник). Создается антитеррористическая рабочая группа (АРГ).

### **Планирование антитеррористической работы в ОО**

Планирование антитеррористических мероприятий осуществляется на полугодие или на квартал.

В план работы включаются:

- совещания АРГ по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- инструктажи и тренировки;
- практические мероприятия по выполнению решений вышестоящих АРГ органов управления образованием, решений руководителя ОО;
- меры по осуществлению контроля и оказания помощи на местах;
- работа по подготовке методических материалов, разработке инструкций и памяток.

Руководитель ОО утверждает систему работы по противодействию экстремизму и терроризму, которая включает в себя:

- периодичность проведения совещаний, инструктажей;
- периодичность контроля выполнения основных мероприятий в ОО;
- организацию взаимодействия с ОВД, ФСБ, ГОЧС, родительской общественностью и мероприятия, проводимые вместе с ними;
- сроки проведения различных культурно-спортивных и других массовых мероприятий, мероприятия по обеспечению безопасности их проведения;
- доклады о выполненных мероприятиях в вышестоящие инстанции;
- сроки представления информации и докладов антитеррористической рабочей группе органов управления образованием.